

СОГЛАСОВАНО  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 13  
от 02.12.2024 г

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
\_\_\_\_\_Иванчикова О.Н.  
«2» декабря 2024г.

## **Положение об оказании логопедической помощи**

### **I. Общие положения**

1.1. Данное Положение об оказании логопедической помощи в МКОУ «АСШ им. А.А. Кудрявцева» (далее ОУ) составлено на основании распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 6 августа 2020 года № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность ОУ в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее - обучающиеся) и трудности в освоении ими адаптированных основных общеобразовательных программ.

1.2. Задачами ОУ по оказанию логопедической помощи являются:

-организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;

-организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;

-организация преемственной логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;

-консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

### **II. Порядок оказания логопедической помощи в ОУ**

2.1. При оказании логопедической помощи ОУ ведется документация согласно приложению 1 к Положению.

Порядок хранения и срок хранения документов:

-хранятся документы по оказанию логопедической помощи не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи;

-по истечению срока хранения документы подлежат уничтожению.

2.2. Логопедическая помощь осуществляется на основании согласия родителей (законных представителей).

2.3. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя - логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия.

2.4. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

2.5. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.6. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы ОУ.

2.7. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.8. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

2.9. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку

заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.10. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников ОУ, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей),
- педагогических и руководящих работников ОУ;
- информационных стендов

### **III. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ начального общего, основного общего образования**

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего образования определяются с учетом локальных нормативных актов ОУ.

3.2. Учащиеся могут получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

3.3. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее одного-двух логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и не менее одного-двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ;

2) для учащихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении адаптированных основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется

выраженностью речевого нарушения и составляет (в форме групповых и индивидуальных занятий) не менее одного логопедического занятия в неделю;

3) для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной ОУ.

3.4. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

в 1 (дополнительном) - 1(1доп) классах - групповое занятие - 35 - 40 мин, индивидуальное - 20 - 40 мин,

во 2 - 9 классах - групповое занятие - 40 мин, индивидуальное - 20 - 40 мин.

3.5. Рекомендуемая предельная наполняемость групповых занятий:

1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, не более 6-8 человек;

2) для учащихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении адаптированных основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, не более 6-8 человек;

3) для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной ОУ.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИ ОКАЗАНИИ  
ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ**

1. Программы и/или планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
3. Расписание занятий учителя-логопеда (учителей-логопедов).
4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы (аналитическая справка, анализ работы).

Приложение N 2  
к положению  
об оказании логопедической помощи

Директору МКОУ  
«АСШ им. А.А. Кудрявцева»  
О.Н. Иванчиковой

от \_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя)

Согласие родителя (законного представителя)  
обучающегося на проведение  
логопедической диагностики обучающегося

Я, \_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося  
являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)  
выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 3  
к положению  
об оказании логопедической помощи

**Директору МКОУ «АСШ им. А.А. Кудрявцева»  
О.Н. Иванчиковой**

от \_\_\_\_\_  
ФИО родителя  
(законного представителя)

**Заявление**

Я, \_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

\_\_\_\_\_ являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ (ФИО, класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

Прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями \_\_\_\_\_ психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого-педагогического консилиума/ учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 4  
к положению  
об оказании логопедической помощи

**ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА ШКОЛЬНИКА**

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
2. Дата рождения \_\_\_\_\_
3. Адрес \_\_\_\_\_
4. История обучения \_\_\_\_\_
5. Физическое развитие (соответствует или нет возрастной норме, состоит или нет на диспансерном учете, группа здоровья)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. Развитие речи (словарный запас, умение пересказывать учебные и неучебные тексты)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  
7. Учебная деятельность:
  - а) проявляет ли интерес к учебным предметам (ко всем в одинаковой степени, выделяет отдельные предметы, не проявляет выраженного интереса) \_\_\_\_\_
  - б) особенности выполнения учебных заданий (активность, организованность, старательность) \_\_\_\_\_
  - в) сформированность учебных навыков:  
математика: \_\_\_\_\_  
чтение: \_\_\_\_\_  
письмо: \_\_\_\_\_
  - г) трудности в усвоении знаний (по каким предметам, их причины по мнению ученика, учителя)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  - д) отношение к оценке, реакция на неудачу  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  - е) поведение в школе (на уроке, во внеурочное время)
  
8. Внеурочная деятельность:
  - а) обязанности в классе (постоянные, разовые, не имеет) \_\_\_\_\_
  - б) участие в классных и школьных мероприятиях (инициатор, организатор, пассивный исполнитель, критик, уклоняющийся) \_\_\_\_\_
9. Взаимоотношения с людьми:
  - а) положение в классе (пользуется ли авторитетом, симпатией большинства одноклассников, вызывает у них антипатию или безразличие, получает больше внимания со стороны мальчиков или девочек)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  - б) отношение ко взрослым \_\_\_\_\_
10. Особенности личности:

- а) интересы
- б) как и где проводит свободное время
- в) стиль отношений (спокойно - доброжелательный, агрессивный, заискивающий, неустойчивый, неопределенный) \_\_\_\_\_

Заключение педагога \_\_\_\_\_

---

Дата обследования  
Подпись специалиста